

**Vedtægt
for
samarbejde mellem menighedsråd og provstiudvalg i Lolland Vestre Provsti
om
at delegere kompetencer, opgaver og finansiering af pasning af Folkekirkens bygninger**

1. Lovgrundlag:

Samarbejdet etableres på grundlag af lov om menighedsråd § 42c samt lov om folkekirkens økonomi § 17g, stk. 4.

2. Samarbejdets deltagere:

Femø Sogns Menighedsråd
Glosunde-Græshave-Dannemare-Tillitze Sognes Menighedsråd
Horslunde-Nordlunde-Nøbbet Sognes Menighedsråd
Kappel-Vestenskov Sognes Menighedsråd
Købelev-Vindeby Sogns Menighedsråd
Stormarks Sogns Menighedsråd
Søllested-Skovlænge-Gurreby Sogns Menighedsråd
Utterslev-Herredskirke-Løjtofte Sogns Menighedsråd
Vesterborg Sogns Menighedsråd
og
Lolland Vestre Provstiudvalg

3. Hjemsted:

Samarbejdet vedrører kirkebygninger, sognehuse og bygninger på – eller med tilknytning til – kirkegårdene samt præstegårde/-boliger i Lolland Vestre Provsti i Lolland-Falsters Stift.

4. Delegering af kompetence, opgaver og finansiering af bygningsvedligeholdelse:

4.a. Kirkebygninger og øvrige bygninger:

For så vidt angår kirkebygninger, sognehuse og bygninger på – eller med tilknytning til – kirkegårdene overtager Lolland Vestre Provsti ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.

- Udvendig kalkning
- Maling af træværk ude og inde
- Understrygning af tag
- Fugning af murværk
- Reparation af tagrender og nedløb

b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.

- Udskiftning af tag
- Reparation af konstruktioner
- Øvrige istandsættelser

c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver stiftsøvrighedens godkendelse.

d) Det lovpligtige syn, jf. lov om folkekirkens bygninger og kirkegårde § 24, jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Menighedsrådene ved graver og/eller kirkevæрге sørger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

- Det daglige tilsyn og skal rapportere evt. skader til provstiuvalget eller den af provstiuvalget ansatte person.
- Den daglige drift
- Inventar
- Installationer, f.eks. klokker, varmeanlæg og orgel
- Rengøring
- Belysning
- Opvarmning

4.b. Præstegårde og præsteboliger

For så vidt angår præstegårde/præsteboliger overtager Lolland Vestre Provsti ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.

- Udvendig kalkning
- Maling af træværk ude og inde
- Understrygning af tag
- Fugning af murværk
- Reparation af tagrender og nedløb
- Indvendig vedligeholdelse såsom maling, tapetsering, gulve, vinduer og anden istandsættelse som følge af slid og ælde
- Køleskabe, komfurer, vaskemaskiner og lignende installationer

b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.

- Udskiftning af tag
- Udskiftning af varmeanlæg
- Reparation af konstruktioner
- Øvrige istandsættelser

c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

d) Det lovpligtige syn, jf. cirkulære om tjenestebolig for folkekirkens præster § 29.

Sognepræsten søger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne, og i øvrigt overholder boligcirkulærets bestemmelser.

Menighedsrådene har ansvar for og finansiering af:

- Den daglige drift
- De tjenstlige lokaler

4.c. Mure omkring og/eller ved kirkegårde og præstegårde

For så vidt angår ringmure, kampestensgærde og lignende mure om eller med tilknytning til kirkegårde og præstegårde overtager Lolland Vestre Provsti ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af murene f.eks.

- Kalkning
- Fugning af murværk
- Reparation af tagsten på toppen af muren

b) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

c) Det lovpligtige syn, jf. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 24, jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

a) Almindelig daglig drift, herunder renholdelse.

5. Finansiering:

Samarbejdet finansieres af provstiudvalgskassen.

Regnskabsåret er kalenderåret.

Provstiudvalget udarbejder hvert år inden det afsluttende budgetsamråd et budget for udgifter i det kommende regnskabsår. Budgettet sendes til de deltagende menighedsråd til orientering.

6. Regnskab og revision:

Regnskabet aflægges af provstiudvalgskassen som et biregnskab til provstiudvalgskassens regnskab og revideres som en del af provstiudvalgskassens regnskab af provstiets revisor.

Regnskabet sendes til de deltagende menighedsråd til orientering i tilknytning til det orienterende budgetsamråd.

7. Optagelse i samarbejdet:

Andre menighedsråd i provstiet kan søge om optagelse i samarbejdet. Eventuelle ansøgninger skal være Lolland Vestre Provsti i hænde senest den 1. juni med virkning fra og med førstkommande 1. januar.

Ved indtræden reduceres kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efterindtræden i samarbejdet skal afholdes af provstiudvalgskassen.

8. Udtræden og ophør af samarbejdet:

Udtræden af samarbejdet meddeles provstiudvalget efter beslutning på et menighedsrådsmøde. Udtræden sker med virkning fra førstkommande budgetår, men skal varsles inden budgettet for det pågældende år vedtages.

Samarbejdet kan ophæves fra det førstkommande budgetår, hvis deltagerne er enige herom og tilkendegiver det senest på det afsluttende budgetsamråd.

Ved udtræden øges kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efter udtræden af samarbejdet skal afholdes af kirkekassen.

Ændring i ligningsbeløbet aftales mellem det pågældende menighedsråd og provstiudvalget

Samarbejdet kan ophæves fra det førstkommande budgetår, hvis deltagerne er enige herom og tilkendegiver det senest på det afsluttende budgetsamråd.

9. Ændring af vedtægter:

Forslag til ændring af vedtægten udarbejdes af provstiudvalget og skal vedtages på to ordinære møder i provstiudvalget og på to ordinære møder i de deltagende menighedsråd.

10. Tilsyn:

Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt, kan forelægges for biskoppen over Lolland-Falsters Stift til afgørelse. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

Lolland Vestre Provsti fører tilsyn med dette samarbejde samt tilsyn med at vilkårene i denne vedtægt overholdes.

Nærværende vedtægt indsendes til Lolland-Falsters Stift til offentliggørelse på Lolland-Falsters Stifts hjemmeside.

Vedtægten kan rekvireres hos Lolland Vestre Provsti.

Samarbejdet træder i kraft den 1. januar 2025.

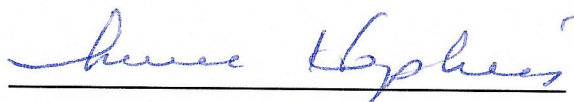
11. Underskrifter:

Nærværende vedtægt er tiltrådt i november 2024 ved underskrifter af:

Femø Sogns Menighedsråd



Gloslunde-Græshave-Dannemare-Tillitze
Sogns Menighedsråd



Horslunde-Nordlunde-Nøbbet
Sogns Menighedsråd



Kappel-Vestenskov Sogns Menighedsråd



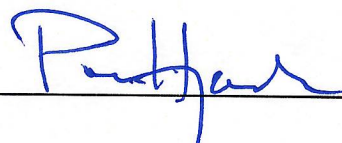
Købelev-Vindeby Sogns Menighedsråd



Stormark Sogns Menighedsråd



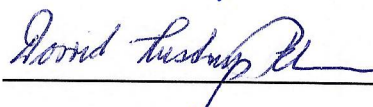
Søllested-Skovlænge-Gurreby
Sogns Menighedsråd



Utterslev-Herredskirke-Løjtøfte
Sogns Menighedsråd



Vesterborg Sogns Menighedsråd



Lolland Vestre Provstiudvalg

